

PÁLYÁZAT

AZ APARHANTI ÁLTALÁNOS ISKOLA
INTÉZMÉNYVEZETŐ (MAGASABB VEZETŐ) BEOSZTÁS ELLÁTÁSÁRA

PÁLYÁZATI ADATBÁZISBAN SZEREPLŐ AZONOSÍTÓ SZÁM:

2015-07-03

KÉSZÍTETTE
SOMOGYVÁRI RITA
PÁLYÁZÓ

PÁLYÁZATI NYILATKOZAT

Az **Emberi Erőforrások Minisztere** a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdetett az **Aparhanti Általános Iskola** (Tolna megye; 7186-Aparhant, Rákóczi Ferenc utca 4.) **intézményvezető** (magasabb vezető) beosztás ellátására.

A fenti állást ezúton kívánom megpályázni.

Alulírott, Somogyvári Rita kijelentem, hogy a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, ennek igazolásait mellékelem.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom az eredetivel teljesen megegyező sokszorosításához, továbbításához a döntéshozók és véleményezők felé. A pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok személyes adataim pályázattal összefüggő kezeléséhez.

A Melléklet az eredeti dokumentumok pontos másolatát tartalmazza.

Tisztelettel:

.....
Somogyvári Rita

Bonyhád, 2015. április 11.

TARTALOMJEGYZÉK

1. Önéletrajz	4
2. Szakmai életút	6
3. Bevezetés	9
4. Helyzetkép, helyzetelemzés	11
4.1 Néhány gondolat Aparhant községről	12
4.2 Aparhant általános iskolája	12
4.2.1 Az intézmény szervezeti felépítése	13
4.2.2 Humán erőforrás, a nevelőtestület összetétele	13
4.2.3 Az intézmény tanulói összetétele	14
4.2.4 Tárgyi feltételek	15
4.2.5 Nevelési-oktatási program	15
5. Fejlesztési program	17
6. Záró gondolatok	22
Melléklet	
- Ajánlólevél	
- Nevelő-oktató tevékenységgel összefüggő igazolás (Magyar Íjász Szövetség)	
- Szakvizsgák másolatai	
- Oklevelek másolatai	
- Tanúsítványok másolatai	
- Munkáltatói igazolás	
- Erkölcsi bizonyítvány	



Önéletrajz

Személyes adatok

Vezetéknév / Utónév
Cím
Mobil
E-mail
Állampolgárság
Születési dátum
Családi állapot

Somogyvári Rita
7150-Bonyhád, Fáy ltp. 33. I/4.
+36 20 241 4550
ritasomogyvari75@gmail.com
magyar
Bonyhád, 1975.10.31.
házas

Betölteni kívánt munkakör

Időtartam
Foglalkozás / beosztás
A munkáltató neve és címe
Tevékenység típusa, ágazat
Időtartam
Foglalkozás / beosztás
A munkáltató neve és címe
Tevékenység típusa, ágazat
Időtartam
Foglalkozás / beosztás
A munkáltató neve és címe
Időtartam
Foglalkozás/beosztás
A munkáltató neve és címe

Intézményvezető (magasabb vezető)

2014. február 1-től jelenleg is
Gyógypedagógus
Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat; 7100-Szekszárd, Garay tér 9.
Pedagógiai Szakszolgálat
2013. szeptember 1-től 2014. január 30-ig
Megbízott igazgató
Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat; 7100-Szekszárd, Garay tér 9.
Pedagógiai Szakszolgálat
2011. szeptember 1-től 2013. augusztus 31-ig
Tagintézmény-vezető
Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény; 7150-Bonyhád, Fáy ltp.34.
2005. február 1-től 2011. augusztus 31-ig
Fejlesztő-, majd gyógypedagógus
Széchenyi István Alapfokú és Művészetoktatási Int.; 7150-Bonyhád, Fáy ltp.34.

Tanulmányok

1995-1999.: Csokonai Vitéz Mihály Tanítóképző Főiskola
2002-2005.: Kaposvári Egyetem Csokonai Vitéz Mihály Pedagógiai Főiskolai Kar
2010-2012.: Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógyped.Kar
2012-2014.: Budapesti Műszaki- és Gazdaságtud. Egyetem Műszaki Ped.Tanszék

Végzettség/képesítés	<p>1995-1999.: Tanító, testnevelés és sport műveltségterület</p> <p>1995: Számítástechnikai szoftverüzemeltető szakképesítés (OKSzi)</p> <p>2002-2005.: Gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanár</p> <p>2005.: Alapozó Terápia Terapeuta (Alapozó Terápiák Alapítvány)</p> <p>2006.: Sindelar-Zsoldos program 2. (ELTE Gyógypedagógiai Továbbképző Központ)</p> <p>2007.: Sindelar-Zsoldos program 1. (ELTE Gyógypedagógiai Továbbképző Központ)</p> <p>2012.: Szakvizsgázott pedagógus (gyógypedagógiai szakterületen), gyógypedagógiai szakértő, gyógypedagógiai gyakorlatvezető, vezetőtanár</p> <p>2013: Sportedző (íjászat) szakképesítés (PTE Testnevelési és Sporttudományi Int.)</p> <p>2014.: Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető</p> <p>2015: Nemzeti edző minősítés (Magyar Íjász Szövetség)</p>
Társas készségek és kompetenciák	<p>Kiváló kommunikációs készség</p> <p>Team-munkában való jártasság</p> <p>Nagy munkabírási, kitartás</p> <p>Megfelelő alkalmazkodási készség</p>
Szervezési készségek és kompetenciák	<p>Kiváló szervezőkészség</p> <p>Kreativitás</p> <p>Hatékony és gyors tanulás</p>
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	<p>Számítástechnikai szoftverüzemeltető, Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)</p>
Járművezetői engedély	<p>„B” kategóriás gépjárművezetői engedély</p>
Nevelő-oktató munkával összefüggő tevékenységek	<p>2014 szeptemberétől - jelenleg is: a Magyar Íjász Szövetség utánpótlás korcsoport nemzeti edzőjeként dolgozom. Részt veszek a Szövetség belső edzőképző rendszerének munkájában (oktatóanyag összeállítása, elméleti és gyakorlati képzés vezetése, vizsgáztatás).</p>

2. SZAKMAI ÉLETÚT

1999. június 26-án szereztem első diplomám, a *kaposvári Csokonai Vitéz Mihály Tanítóképző Főiskolán, tanító szakon (testnevelés és sport műveltségterületen)*. Tanítóként nem volt lehetőségem elhelyezkedni, így további képzés lehetősége vált szükségessé számomra. Ekkor jelentkeztem a *Kaposvári Egyetem Csokonai Vitéz Mihály Pedagógiai Főiskolai Karára*, ahol 2005. június 18-án, *gyógypedagógus tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanári* oklevelet szereztem. Az SNI fogalmának 2003-as bevezetésével egyidejűleg a közoktatási törvény a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált keretek közötti ellátását is szorgalmazta, azonban az a többségi iskolákban, szakemberek híján, nehezített volt.

A jogszabályi és szakmai változásokból adódóan kaptam közalkalmazotti álláslehetőséget, a bonyhádi Széchenyi István Általános Iskolában, fejlesztő pedagógus munkakörben. 2005. február 1-jén kezdtem meg azt a szakmai munkát, mely a sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációs foglalkozásait helyezte előtérbe. Itt találkoztam először a fejlesztési terv fogalmával, annak szükségességével. Az ellátáshoz szorosan kapcsolódó dokumentum teljesen új elemként szerepelt ismereteimben, csakúgy, mint a rehabilitációs foglalkozások terminus technikusai. Nagy feladat hárult rám, részben a harminc gyermeknek köszönhetően, másrészt pedig azért, mert a környék iskoláiban szintén olyan gyógypedagógusok kezdtek meg fejlesztő pedagógusi munkakörben a munkájukat, akiknek ezen a téren semmiféle tapasztalatuk nem volt. Elvárásként szerepelt a vállalt feladat nagyfokú precizitással történő megoldása, ám ez szakmai segítség nélkül nem volt egyszerű. A gyógypedagógus szakon ugyan megtanultuk a szegregáltan oktatott gyermekek továbbhaladását segítő tematikákat és módszertani ismereteket, de a rehabilitációs foglalkozásokról kevés jártasságot sajátítottunk el. Mindezekből adódóan éreztem szükségét annak, hogy ismereteimet bővítve, akkreditált képzéseken vegyek részt, melyet az akkori munkáltatóm maximálisan támogatott. Még 2005-ben elkezdtem Dr. Marton Dévényi Éva szervezésében induló *Alapozó Terápiát*, ahol a 150 óra teljesítését (120 óra elmélet+30 óra gyakorlat) követően *terapeuta* végzettséget szereztem. A szaknyelv elsajátítása mellett, tudásom olyan ismeretekkel bővült, melyet magabiztosan használhattam a hétköznapi életben, a sajátos nevelési igényű gyermekek megsegítésére. A szakképesítés megszerzése eredményesen használható volt az anyanyelvi készséghiányos gyermekeknél (diszlexia, diszgráfia), a mozgásfejlődésükben lemaradt óvodásoknál. A

mozgásterápia további kiemelkedő eredményei megmutatkoztak a túlmozgásos/figyelemzavaros gyermekeknél, valamint a helyesírás-képtelen tanulóknál is.

Az Alapozó Terápia minden esetben a nagymozgásokból kiindulva hatott a tünetekre (hiszen tudjuk, hogy az értelmi fejlődés alapja a mozgás), így szükségessé váltak olyan eszközök, melyek megkönnyítették, kiegészítették munkámat. Ebből kiindulva írtam egy olyan, Bonyhád város Oktatási Bizottsága által elbírált pályázatot, melynek összegéből (300 000 HUF) mozgásfejlesztő eszközöket vehettem az iskola részére. Ennek következményeképp rendelkezésemre bocsájtottak egy fejlesztő termet, ami a pályázatnak köszönhetően jól felszereltté és játékok tekintetében sokoldalúvá vált.

Tovább kutatva az akkreditált képzések között jutottam el a *Sindelar-Zsoldos program 2* tanfolyamáig (30 óra), melyről 2006. március 10-én szereztem tanúsítványt. Az ELTE Gyógypedagógiai Továbbképző Központ által indított képzést olyan általános iskoláskorú gyermekek számára dolgozták ki, akik komplex kognitív fejlesztést igényelnek. A kognitív terápia elméleti anyagának elsajátítása közben tanultam meg – és értettem meg - azt a szaknyelvet, ami nélkülözhetetlen a rehabilitációs foglalkozások szempontjából. Így tudtam teljes képest adni a fejlesztési terveknek, átlátni az elméleti-gyakorlati ismeretek egységét. Magabiztosabban adtam segítséget tanító, tanár kollégáimnak, akik az általános iskolai keretek között nehezen boldogultak a gyengébb képességű, esetleg magatartási nehézségekkel küszködő tanulókkal.

A szakmai ismeretek elmélyítése lehetővé tette a módszertani ismeretek bővülését, a tanulók személyiségfejlesztésének színesebb lehetőségeit. 2007. október 19-én szereztem újabb tanúsítványt, mely a *Sindelar-Zsoldos program 1* tanfolyam (30 óra) elvégzésére irányult. Ismereteimet bővítettem az 5-7 éves korú gyermekek körében, mely a jövőben szintén nagy segítségemre vált. Az óvodás korosztály preventív ellátása nagyfokú prioritást élvez, hiszen az idejekorán felismert részképesség-gyengeségek és azok fejlesztése, nagymértékben csökkentik az iskolában kialakuló nehézségeket.

Időközben szakmai munkám tovább kibővült, hiszen az akkori iskolavezetés rám bízta annak az adatbázisnak a felépítését és naprakész vezetését, melyben a SNI és BTMN diagnózissal rendelkező tanulók adatai, szakértői véleményeik szerepeltek.

2011. július 1-jén létrejött a Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény Pedagógiai Szakszolgálat Intézményegysége, ahol már gyógypedagógus munkakörben és óraszámban folytathattam szakmai munkám. Az integrált intézményben (bölcsődétől gimnáziumig) új feladatot is kaptam, 2011. szeptember 1-jén megbíztak az intézményegység vezetésével.

A Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény Egységes Pedagógiai Szakszolgálat teljes felépítését és működésének biztosítását kaptam óriási kihívásként. Lehetőségem nyílt a munkáját magas színvonalon és hosszú távon is hatékonyan végző közösség kiépítésére. Feladatom sokrétűvé vált, a tantárgyfelosztás elkészítésétől, az óralátogatásokon át, egészen a partnerkapcsolatok kiépítéséig. Nagy megtisztelésként ért a felkérés és úgy érzem meg is szolgáltam a belém fektetett bizalmat.

Vezetői feladataim mellett az SNI gyermekek rehabilitációs óráiban továbbra is részt vettem, ahol a többségi pedagógusokkal és szülőkkel folytatott közös munka eredményeként értünk el sikereket.

Mindez idő alatt felvételt nyertem az *Eötvös Loránd Tudományegyetem Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Karára*, ahol 2012. június 20-án *szakvizsgázott pedagógus (gyógypedagógiai területen)* szakképzettséget szereztem, kitűnő minősítéssel. Mindezekből adódóan teljesítettem a *gyógypedagógiai szakértő, gyógypedagógiai gyakorlatvezető, vezetőtanár* specializáció követelményeit is. A szakirányú továbbképzésen írt szakdolgozatom eredményesen tudtam használni vezetői minőségemben, mely az egyes munkacsoportok munkafolyamatainak szabályozásaira épült (címe: *„Minőségfejlesztés az oktatásban a Bonyhádi Oktatási Nevelési Intézmény Egységes Pedagógiai Szakszolgálatának vonatkozásában”*).

A köznevelési törvény megjelenése maga után vonta az intézményi átszervezéseket, aminek következményeként 2013. szeptember 1-jén létrejöttek a megyei pedagógiai szakszolgálatok és azok tagintézményei. Így kezdtük meg munkánkat a 2013/2014. tanévben, mint a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bonyhádi Tagintézménye. Gyógypedagógus, logopédus, gyógytestnevelő, pszichológus és konduktor kollégákkal végzett szoros team-munkában láttuk el a tankerület gyermekeit, segítve szülők, pedagógus kollégák munkáját. Megbízott tagintézmény-vezetőként 2014. január 31-ig láttam el feladataimat. Az ezt követő időszakban teljes óraszámomban szakértői, illetve nevelési tanácsadási tevékenység feladatkörben dolgoztam tovább. Jelenleg is a szakszolgálat gyógypedagógusaként dolgozom.

2014. május 28-án szereztem meg következő szakképzettségem, a *Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság-és Társadalomtudományi Karán, szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezetőként*, kiváló minősítéssel. Szakdolgozatomban az elmúlt hatvan év oktatáspolitikáját vizsgáltam, kiemelt szerepet kapva benne a jogszabályi háttér módosulásának.

*„...AZ EGYETLEN IGAZI BIZTONSÁGOT, AMIT EGY EMBER ELÉRHET AZ ÉLETBEN,
A FELHALMOZOTT TUDÁS, TAPASZTALAT ÉS KÉPESSÉG JELENTI.”*

HENRY FORD

3. BEVEZETÉS

Tíz éve dolgozom az önkormányzat, illetve az állam közoktatási-köznevelési intézményeiben. Az első hat tanévet általános iskolában töltöttem gyógypedagógusként, ahol tanító, tanár kollégáimmal team-munkában végezhattük feladatainkat. Következetes és határozott iskolavezetés mellett első ízben tapasztaltam meg a csapatmunka fontosságát, a szakmai elhivatottság érzését és azt a fajta alázatot, mely magánemberként, kollégaként is jellemez és melynek fontosságát vezetőként sem felejtettem el soha.

Elkötelezettséget vállaltam a szakmai fejlődés mellett, mindezt okleveleim, tanúsítványaim is alátámasztják. Az egyénnel kapcsolatba kerülő gyermekek személyiségfejlődésére saját személyiségünk, hitelességünk is hatással van, hiszen nem csak akkor (és főleg nem akkor) mutatunk példát, amikor úgy hisszük és arra tudatosan próbálunk figyelni. A problémamegoldó készség fejlesztése gyógypedagógusként legalább annyira fontos, mint vezetőként, csupán a célcsoport más. Az a fajta kommunikáció, mely a személyiségünkből is fakad, nagymértékben meghatározza a pedagógus pályán megélt sikereket vagy éppen kudarokat. A gyermekek körében a XXI. századra megszűnt a státusból adódó tisztelet, ami a korábbi évtizedekben még jellemző volt. Mára a tisztelet, a „szót fogadás” annak a pedagógusnak jár, aki jellemével, tartásával és hiteles példamutatásával kivívja azt.

A pedagóguspályán helytálló kollégák sokszor nincsenek egyszerű helyzetben, hiszen a folyamatosan változó jogszabályi háttér legalább akkora bizonytalanságot szülhet, mint amennyire támaszt is nyújt. A köznevelési törvény által bevezetett életpálya modell újszerű kihívás mindannyiunk számára, többletfeladatokat róva vezetőre, kollégára egyaránt. A feladatok sokasodnak, ahogy vele együtt az elvárások is nőnek.

Olyan vezető kívánok lenni az Aparhanti Általános Iskola nevelőtestületének élén:

- aki a jogszabályi hátterek pontos ismerete mellett biztonsággal vezeti kollégáit;
- aki a fenntartó és működtető támogatásával biztosítja kollégái számára hosszútávon munkahelyük meglétét;
- aki nyílt kommunikációval nyugodt, együttműködő légkör megteremtésére képes;
- aki kollégái munkáját, szakmai előmenetelét segíti, támogatja;
- aki tiszteletben tartja az eddigi eredményeket, azok megőrzését, ugyanakkor rátermett a megújulásra;
- aki a közös célok megfogalmazását követően, az egyén és közösség érdekeinek összehangolására képes.

Vezetésem alatt **olyan iskolát** szeretnék:

- mely hosszútávon nyújt „otthont” kollégának, gyermekeknek egyaránt;
- ahol a nevelőtestület minden tagja fontosnak érzi magát, megtalálja azt a tevékenységet, mely számára önkifejezést biztosít;
- ahol a szülő-pedagógus, szülő-iskolavezetés kapcsolata a lehető legjobban szolgálja a tanulók nevelését-oktatását;
- melynek személyi és tárgyi feltételei a pályázati lehetőségeknek köszönhetően tovább bővülnek;
- ahol a tanulók tudásuk legjavát adva büszkélkedhetnek, anyagi és szociokulturális helyzetől függetlenül.

Egy intézmény vezetése hatalmas feladat és még nagyobb felelősség. Olyan készségek, képességek birtokában kell lennie az erre vállalkozó egyénnek, mely öt évre szervesen meghatározza az érintett nevelőtestület, gyermekközösség munkáját, feladatát. Emberséggel, empátiával, ugyanakkor határozottsággal és következetességgel gyakorolni a megbízást, melyet a döntéshozók, véleményalkotók bizalma tett lehetővé. Nem kevesebbre, mint erre a feladatra szeretnék vállalkozni a következő ciklusban, tudásom legjavát adva.

4. HELYZETKÉP, HELYZETELEMZÉS

Forrás (egyben az intézmény szakmai alapidokumentumai):

Alapító okirat (Oktatási Hivatal honlapja)

Pedagógiai Program (2013)

Szervezeti és Működési Szabályzat (2013)

Házirend (2013)

URL elérhetőség:

http://www.oktatas.hu/hivatali_ugyek/kir_intezmenykereso (utolsó letöltés: 2015. április 10.)

A köznevelési intézmény hivatalos neve, székhelye:

Aparhanti Általános Iskola

OM azonosítója: 036 300

7186-Aparhant, Rákóczi Ferenc utca 4.

Ellátott feladatok:

Általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

Általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

Fejlesztő iskolai oktatás

Alapító szerv neve, székhelye:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

1054-Budapest, Akadémia utca 3.

Fenntartó neve, székhelye:

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

1051-Budapest, Nádor utca 32.

Illetékes tankerület:

KLIK Bonyhádi Tankerülete

Működtető neve, székhelye:

Községi Önkormányzat Aparhant

7186-Aparhant, Kossuth Lajos utca 34.

4.1 NÉHÁNY GONDOLAT APARHANT KÖZSÉGRŐL

Aparhant a Dunántúli-dombság, azon belül is a Völgység területén fekszik.

A lakosság száma kb. 1160 fő (2013-as adat), kétharmad részt székely, egyharmad rész németajkú és felvidéki emberek lakják. A munkaképes lakosság a helyi mezőgazdasági szövetkezetben, a település közintézményeiben (óvoda, iskola, községháza), valamint a 10 km-re lévő Bonyhádon dolgozik. A községben az óvodán, iskolán kívül működik még posta, orvosi rendelő és gyógyszertár is.

Az infrastruktúráról elmondható, hogy a '80-as években kiépítésre került a vízvezetékes hálózat, a '90-es évek elején kábeltévé hálózat, majd vezetékes telefonhálózat is létesült. Néhány éve elkészült a gázvezetékrendszer is.

4.2 APARHANT ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA

Az intézmény fenntartója a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, működtetője az Aparhanti Önkormányzat. Beiskolázási körzete Aparhant, Mucsfa és Nagyvejte községek. A tanulók e három település lakói.

Az iskola működési területéhez tartozó településeken élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete az ország más térségeihez hasonlóan, eltér egymástól. Bár az önkormányzatok felelős helyi társadalmat szervező tevékenysége, a lakosság többségének öngondoskodást tükröző személetmódja, a helyi és a tágabb térség foglalkoztatási lehetőségei eredményeként az általános szociális helyzet kedvezőbb összképet mutat. Elengedhetetlen, hogy a községeinkben élő leszakadó rétegekre, a válsághelyzetbe kerültekre, az esetlegesen deviáns magatartást tanúsítókra, különösen az ilyen személyek családjában élő iskoláskorú gyermekek helyzetének alakulására különös figyelmet fordítsunk.

Az intézmény Pedagógiai Programja hangsúlyozza, hogy a nevelő és oktató munka a fent említett helyzethez igazodik: tanórán és tanórán kívül a kollégák segítik a nehéz körülmények között élő, hátránnyal induló tanulókat, fejlesztő foglalkozások valamint korrepetálások megszervezése által. Kiemelt fontosságú feladatnak tekintik a jó képességű gyermekek támogatását a tehetséggondozás révén.

Az iskola szakmai eredményességét igazolják az elmúlt években az oktatási kormányzat által végzett felmérések kedvező eredményei. A tanulók országos átlagot elérő, illetve többségében azt meghaladó eredményt értek el a matematikai, illetve a szövegértési mérés során.

4.2.1 AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Az intézmény szervezeti felépítésének leírását megtaláljuk a Szervezeti és Működési Szabályzatban.

Az intézmény vezetője felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a takarékos gazdálkodásért. Gyakorolja a munkáltatói jogokat, és dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más hatáskörébe. A nevelési-oktatási intézmény vezetője felel továbbá a pedagógiai munkáért, az intézmény belső ellenőrzési rendszerének működtetéséért, a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, a nevelő és oktató munka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzéséért, a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért.

Az intézményvezetés rendjéről elmondható, hogy a döntés-előkészítés első fóruma az iskolavezetőségi értekezlet. Ezen az igazgató, az SZMK elnök, a Diáktanács képviselője vesznek részt kötelező jelleggel.

4.2.2 HUMÁN ERŐFORRÁS, A NEVELŐTESTÜLET ÖSSZETÉTELE

Az iskola 1-4. évfolyamán 4 fő tanító látja el a neveléssel-oktatással összefüggő feladatokat, 5-8. évfolyamon 6 fő tanár kolléga. A fizika, kémia, matematika tantárgyak oktatása - részben –áttanítással (megbízással) történik. Az intézményben jelenleg kilenc státusz betöltött. 3 fő pedagógus kolléga rendelkezik idegen nyelv-tudással.

Nemzeti nevelésben-oktatásban 2 fő, míg gyógypedagógiai nevelésben-oktatásban 1 fő gyógypedagógus kollégát foglalkoztatnak. Nem pedagógus munkakörben 1 főt alkalmaz a fenntartó.

Egy kolléga rendelkezik mesterfokozattal (MA), hat pedagógus kétszakos tanári végzettséggel. Öt kolléga tanítói oklevél birtokában lát el feladatokat, közülük két főnek tanári (gyógypedagógus, angol) minősítése is van.

A szakos ellátottság a reáltantárgyak körében éppen kielégítőnek mondható.

A kis létszámú nevelőtestület nem indokolta munkaközösségek kialakítását.

4.2.3 AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ÖSSZETÉTELE

Az intézményben, nyolc évfolyamon kilencvenhat gyermek nevelése-oktatása történik, két napközis (alsós, felsős) csoporttal.

Tanulói létszám évfolyambontásban (2014/2015. tanév; KIR-STAT adat):

	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.	összesen
létszám	10 fő	12 fő	8 fő	12 fő	8 fő	16 fő	14 fő	16 fő	96 fő
ebből SNI	-	-	-	-	2 fő	-	1 fő	-	3 fő
ebből BTMN	2 fő	-	1 fő	2 fő	-	2 fő	-	1 fő	8 fő
ebből HH	1 fő	1 fő	2 fő	1 fő	1 fő	-	3 fő	2 fő	11 fő
ebből HHH	1 fő	1 fő	2 fő	1 fő	1 fő	-	1 fő	2 fő	9 fő

Tehetséggondozás:

A Pedagógiai Programban olvasottak alapján, az iskola fejlődni kíván az idegen nyelv oktatása terén. Kezdetben szakköri formában, később pedig órakeretben is tervezi az iskolavezetés az angol nyelv oktatását.

Az iskolában sportkör (labdarúgás) működése támogatja a jó mozgású, tehetséges gyermekek előmenetelét. A szakkörök között helyet kap a német nemzetiségi, kamarakórus és tánc is.

Felzárkóztatás:

Az alsó és a felső tagozaton is vannak felzárkóztató, fejlesztő foglalkozások. Az iskola 3 fő tanulásban akadályozott gyermekét integráltan oktatják, velük gyógypedagógus kolléganő is foglalkozik. Szintén intézményi szinten, kiscsoportos foglalkozások keretében látják el a BTMN tanulókat.

Pedagógiai szakszolgálat keretében történik a gyermekek logopédiai és gyógytestnevelés ellátása.

4.2.4 TÁRGYI FELTÉTELEK

Az általános iskola nagyon jól felszerelt. A „főépületet” 2009-ben újították fel, két sikeres pályázat elbírálását követően. Akadálymentesítésre is sor került.

Az iskola tágas, jól felszerelt tornateremmel rendelkezik. A felső udvar térköves, az alsóban sportpálya került kiépítésre. A fűtés szintén korszerű, padlófűtés illetve vegyes tüzelésű kazán biztosítja az épület megfelelő hőmérsékletét.

Az alsó tagozat két épületében nyílászárók cseréjére került sor, a felső tagozat létesítményének ablakai korszerűsítést igényelnek.

Az iskolának jól felszerelt informatikai terme van, tizenhárom tanulói és egy tanári gép segíti a munkát. IKT szempontjából is megtörténtek az első lépések: négy digitális tábla, egy projektor és pedagógus laptopok könnyítik meg a kollégák mindennapjait.

Az intézményben dolgozó kollégák nem használnak elektronikus naplót.

4.2.5 NEVELÉSI-OKTATÁSI PROGRAM

Az intézmény nevelő-oktató munkájának alapdokumentuma a Pedagógiai Program, mely a jogszabályi változások tükrében rendszeres módosításokon esett át. Az alapdokumentum kidolgozottsága hosszú távon tükrözi a magas színvonalú pedagógiai munkát, mely érvényesíti a lefektetett alapelveket, értékeket.

Az intézményben a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat:

- A tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt.
- Az iskola olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben
- Fontos, hogy a diákok elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit.

- A nevelőtestület szeretné elérni, hogy a tanulók körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen.
- Fontos a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre való nevelés.
- Segíteni kell a diákoknak észrevenni és értékelni a jót - megelőzni, felismerni a rosszat.
- Törekedni kell az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására.
- Kiemelkedő feladat a tanulóikat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok:

- A tanulók erkölcsi nevelése
- A tanulók értelmi nevelése
- A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése
- A tanulók szolidaritásra, az esélyegyenlőség képviselőjére nevelése
- A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése
- A tanulók akarati nevelése
- A tanulók nemzeti nevelése
- A szülőhely szeretetére, tiszteletére nevelés
- A tanulók állampolgári nevelése
- A tanulók környezettudatosságra való nevelése
- A tanulók munkára nevelése
- A tanulók egészséges életmódra történő nevelése

5. FEJLESZTÉSI PROGRAM

SZERVEZETFEJLESZTÉS, VEZETŐI ATTITÚD

A hatékonyan működő nevelőtestület érdekében elengedhetetlennek tartom a korábbi minőségirányítási rendszer által is preferált szervezetfejlesztést. Eredményeket csak olyan közösségben lehet elérni, ahol valóban azt érezzük, hogy hasznosak vagyunk, számít a véleményünk és gondolataink meghallgatásra találnak. A nevelőtestület teljes jogú tagjaként motiváltságunk is fokozódik, az iskolában töltött feladatok nem csupán a kötelező óraszám teljesítésére redukálódnak.

A belső információáramlás, egyben a kommunikáció hatékony eszköze a vezetői, nevelőtestületi értekezlet. Ezen fórumoknak a szakmai munkán túl azt a célt is kell szolgálniuk, hogy nyílt kommunikáció révén lehetőséget biztosítsanak a felmerülő problémák megvitatására, a szükségtelen konfliktusok elkerülésére.

Nagyon fontos vezetői feladatnak tartom az intézmény feladatainak alapos átgondolással bíró MEGTERVEZÉSÉT. Az ad hoc jelleggel végzett tevékenységek ritkán vezetnek sikerhez, a következetesség hiánya pedig bizonytalanságot eredményez. A VÉGREHAJTOTT FELADATOK ELLENŐRZÉSE szintén kardinális vezetői feladat. Többször feledésbe merül az a tény, miszerint számon kérni azokat az eredményeket lehet, melyekhez egyértelmű, világos és kivitelezhető instrukcióval rendeltünk. Az ellenőrzés végén pedig szükség esetén INTÉZKEDÉSI TERV készítése teszi lehetővé, hogy hibáinkat korrigálhassuk, munkafolyamatainkat továbbfejlesszük.

KOLLÉGÁK TÁMOGATÁSA A PEDAGÓGUS-ELŐMENETELI RENDSZERBEN

A köznevelési törvény 2013. szeptember 1-jei hatálybalépése maga után vonta a pedagógus-előmeneteli rendszer bevezetését is. A jogszabályban meghatározott szakmai idővel és végzettséggel bíró kollégáknak lehetősége nyílik, hogy portfóliójuk elkészítését és feltöltését követően megvédjék azt. Eredményes minősítést követően - idővel - egy következő fokozatba léphetnek, mely anyagi elismerésül is szolgál a sokévnnyi lelkiismeretes munkáért.

Az elvárásoknak megfelelő kollégák biztatása és támogatása is vezetői feladat (bár többen rivalizálásra adó okot látnak benne, helytelenül), hogy részt vállaljanak minősítési eljárásban, a minősítőbizottság munkatársaként.

TANULÓK UTÁNPÓTLÁSÁNAK BIZTOSÍTÁSA

A demográfiai adatokkal sajnos nem tudunk mit kezdeni, ettől függetlenül törekedni kell, hogy a beiskolázási körzet szülőit, gyermekeit megnyerjük. Az aparhanti óvodások létszáma csökkenést mutat az utóbbi években, míg a másik két településé stagnál.

Szükséges a szülők meggyőzése arról, hogy a kis létszámú osztályok nem jelentenek a gyermekek számára hátrányt, sőt! Kiváltképp azoknál a gyerekeknél bír jelentőséggel a tanulócsoporthoz tartozásuk, akik tanulási nehézséggel, magatartásbeli problémával küszködnek. Másfelől preferálni kell azokat a programokat (pl. „Iskolahívogató”), ahol az adott intézmény megmutathatja erősségeit, a nevelőtestület programot szervezhet a leendő első osztályos gyermekeknek. A beiskolázási létszám az intézmény hosszú távú működésének kardinális pontja.

Kisvejkén a szülői szervezet, helyben indított alsó tagozat létrehozását kezdeményezte a fenntartótól, melyre a köznevelési törvény 89.§ (1) bekezdése értelmében joguk van: *„Azon a településen, ahol legalább... nyolc alsó tagozatos korú gyermek rendelkezik lakóhellyel és a demográfiai adatok alapján feltételezhető, hogy ez a létszám legalább három évig fennmarad, továbbá ha a szülők ezt igénylik, ... alsó tagozat esetében a települési önkormányzat kezdeményezésére az állami intézményfenntartó központ a hivatal tájékoztatása mellett gondoskodik a feladat helyben történő ellátásáról.”*

A 2015/2016. tanéven esedékessé váló feladat előterjesztése már folyamatban van, a KLIK Bonyhádi Tankerületének koordinálásában. Az iskola nevelőtestülete véleményezési jogkörrel rendelkezik.

TEHETSÉGGONDOZÁS

A felzárkóztató foglalkozások mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a tehetséggondozásra is. A kiemelkedő képességű gyermekek számára biztosított szakkörök (pl. idegen nyelvi), sportkörök működtetése, bővítése nagy jelentőséggel bíró feladat.

A kedvezőtlen szociokulturális háttérrel rendelkező, de jó képességű gyermekek részére kitörési lehetőséget biztosíthat a tehetséggondozás nyújtotta lehetőség. Önbizalmuk fokozásával önértékelésük is kedvezően alakul, nagymértékben megkönnyítve ezzel a továbbtanulás nyújtotta lehetőségeket és a társadalmi beilleszkedést.

INFO - KOMMUNIKÁCIÓS TECHNOLÓGIA (IKT) BŐVÍTÉSE

Az IKT eszközök alkalmazása nagymértékben megkönnyíti a tananyag elsajátítását. A gyermekek a XXI. században – lévén egy új generáció - eredményesebben oktathatóak az informatikai eszközök segítségével. A tanulók figyelme könnyebben felkelthető, az egyéni és csoportmunkában is hatékonyan használható.

Szükségnek tartom a meglévő kellékek bővítését (pl. interaktív tábla, projektor, kézi tábla, e-könyv olvasók stb.), illetve a pedagógus továbbképzések célirányos támogatását.

ELEKTRONIKUS NAPLÓ BEVEZETÉSE

Az elektronikus napló alkalmazása segít az órák követésében, a hiányzások nyilvántartásában, az órarendek áttekintésében. Megkönnyíti a statisztikai adatok szolgáltatását, kezeli a tanulók személyes adatait. A különböző iskolai adminisztrációs feladatok egységesítésében is segítséget nyújt. Az elektronikus napló bevezetésének alapfeltétele a jól felszerelt számítógépes hálózat, mely szintén fejlesztésre szorul.

Az elektronikus napló a tanár-diák és tanár-szülő kommunikáció gördülékenyebbé tételét is szolgálja abban az esetben, ha otthon biztosítható az internet hálózat kialakítása.

KAPCSOLATTARTÁS A PARTNEREKKEL

Biztos alapokon nyugvó partneri kapcsolatok nélkül az intézmény munkája hosszú távon nem lehet eredményes. Szükséges a már jól működő kapcsolatok megőrzése, de ugyanilyen fontos az új lehetőségek felkutatása is.

A kapcsolattartás az iskola működésének minden szintjén hatékony kommunikációt feltételez.

- Szülő (családlátogatás, szülői értekezlet, fogadó óra, nyílt tanítási nap, írásbeli tájékoztató)
- Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat (gyermek-és ifjúságvédelmi felelős által)
- Iskola-, gyermekorvos, Védőnői Hálózat
- Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottsága (SNI diagnosztika és felülvizsgálat; továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás)
- Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Bonyhádi Tagintézménye (BTMN diagnosztika és felülvizsgálat; nevelési tanácsadási feladatok, pszichológiai ellátás)

Vezetőként kiemelt jelentőséggel bír a fenntartóval és működtetővel kialakított bizalmi kapcsolat. A korrekt és pontos adatszolgáltatás mellett a folyamatos kapcsolattartás alapvető feladat.

Az osztályfőnökök koordináló munkája az intézmény bázisát alkotja, ahogy a tanórákat vezető pedagógus kollégák feladata is.

Nem szabad elfelejtenünk a diákokat, mint partnereket. A DÖK vezetővel és segítő tanárukkal való napi kapcsolattartás, problémáik megoldására való törekvés szintén jelentőséggel bír.

AZ INTÉZMÉNY MENEDZSELÉSE

Az intézményvezető számára folyamatos feladat az iskola menedzselése. Az intézmény naprakész és átlátható honlapja nagymértékben megkönnyíti a partnerek, leendő partnerek számára nyújtott információk átadását.

Legfontosabb elemeinek a következőket tekintem:

- Partnerekkel való folyamatos kapcsolattartás (személyes, online)
- Pályázati (pl. európai uniós) lehetőségek bevonása a nevelés-oktatás folyamatába
- Új kapcsolatok feltérképezése, kiépítése; szponzorok megnyerése
- Iskolai rendezvények kiszélesítése
- Alapítvány létrehozása

EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM, KÖRNYEZETI NEVELÉS

Az intézmény Pedagógiai Programja mindenre kiterjedően részletezi az egészségnevelési feladatok irányvonalait. Vezetői programomban a következőkre helyezném a hangsúlyt:

- Testi egészség megtartása a rendszeres sportolás által (fizikai állapotfelmérés)
- Testi egészség megőrzése, helyes életmód (táplálkozás, higiénia, káros szenvedélyek kerülése, szexuális felvilágosítás)
- Szűrővizsgálatok (védőnő által koordinálva)
- Rehabilitáló jellegű testnevelés (gyógytestnevelés)
- Lelki egészség megóvása (pl. pszichológus szakember által vezetett foglalkozások)

HAGYOMÁNYOK ŐRZÉSE, ÚJ ÉRTÉKEK TEREMTÉSE

Az intézmény értékes hagyományrendszerének megőrzése fontos a közösségépítés szempontjából. Hiszem, hogy az intézmény és települései jövőjét is a hagyományok ápolásával, a múlt értékeinek átörökítésével lehet eredményesen építeni.

A múlt értékeinek megőrzése mellett figyelmet kell fordítanunk az új értékek teremtésére is, biztosítva ezzel az iskola sokszínűségét, hosszú távú eredményes működését.

6. ZÁRÓ GONDOLATOK

Pályázatom lehetőséget nyújt az érintett kollégák számára, hogy betekintést nyerjenek eddigi munkámba. Megismerjék azokat az értékeket, melyeket pedagógusként és vezetőként is fontosnak tartottam és tartok a mai napig.

Bárhol vagyunk és bármilyen feladatra is készülünk, két dolgot sohasem téveszthetünk szem előtt: hogy honnan indultunk és hogy hová tartunk. A köztes időtartamot pedig törekedjünk megtölteni azokkal a tartalmakkal, melyeket az általunk kitűzött cél elérése érdekében nélkülözhetetlennek gondolunk:

- Eleget téve a bizalomnak, mely lehetővé teszi a vezetői feladatok elvégzését.
- Következetes vezetőként, társként tekinteni a munkájukat végző kollégákra.
- Együttesen megvalósítani azt a kötelezettséget, melyet vezetői programom is kifejez.

*„HA ÖSSZEJÖVÜNK, AZ A KEZDET.
HA EGYÜTT MARADUNK, AZ MÁR HALADÁS.
HA EGYÜTT DOLGOZUNK, AZ A SIKER. ”*
HENRY FORD

KÖSZÖNÖM A DÖNTÉSHOZÓK ÉS VÉLEMÉNYEZŐK TÁMOGATÁSÁT!

TISZTELETTEL:
SOMOGYVÁRI RITA
s.k.

MELLÉKLET